



Tuszyn, dnia .....

## WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

### WNIOSKODAWCA:

IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA WNIOSKODAWCY	
NIP LUB PESEL*	
ADRES ZAMELDOWANIA (ULICA, NUMER DOMU, MIEJSCOWOŚĆ, KOD POCZTOWY)	
ADRES KORESPONDENCJI (JEŻELI JEST INNY NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ)	
TELEFON*	
ADRES E-MAIL**	

• ZWRACAM SIĘ Z PROŚBĄ O ZAWARCIE UMOWY:

- O ZAOPATRZENIE W WODĘ  
 NA ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

DLA NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ W ..... PRZY UL. ....

NR DZIAŁKI ....., KTÓRA ZOSTAŁA:

- PODŁĄCZONA DO SIECI NOWYM PRZYŁĄCZEM  
 ZAKUPIONA Z ISTNIEJĄCYM PRZYŁĄCZEM WODOCIĄGOWYM LUB KANALIZACYJNYM

• OŚWIADCZAM, ŻE W/W NIERUCHOMOŚĆ STANOWI:

- MOJĄ WŁASNOŚĆ  
 WSPÓŁWŁASNOŚĆ O UDZIALE ..... WRAZ .....

(WSPÓŁWŁAŚCICIELE ORAZ ICH UDZIAŁ)\*\*\*

- INNE PODSTAWY WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:  
.....

ZGODNIE Z DOKUMENTEM:

- AKT NOTARIALNY NR ..... Z DNIA .....  
 ODPIS KSIĘGI WIECZYSTEJ NR ..... Z DNIA .....  
 POSTANOWIENIE SĄDU NR ..... Z DNIA .....  
 UMOWA NAJMU/DZIERŻAWY/UŻYCZENIA Z DNIA .....  
 INNY DOKUMENT:  
.....

\* dane podawane dobrowolnie niewymagane do zawarcia umowy

- NIERUCHOMOŚĆ AKTUALNIE PRZEZNACZONA JEST NA POBYT:
  - STAŁY
  - SEZONOWY
- OŚWIADCZAM, ŻE WODA BĘDZIE POBIERANA NA CELE:
  - GOSPODARSTWA DOMOWEGO, GOSPODARSTWA ROLNICZEGO
  - INNE, NP. PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

#### **JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:**

- 1) Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1), wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego adresu e-mail, w celu przesyłania mi faktur w formie elektronicznej.\*\*
- 2) Wobec wszystkich współwłaścicieli wykonano obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO o przetwarzaniu ich danych osobowych w celu wystosowania przez Wnioskodawcę wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, oraz wyrazili zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.\*\*\*

#### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie, ul. Brzezińska 86a, 95-080 Tuszyn. Dane przetwarzane są w celu rozpatrzenia Państwa wniosku. Mają Państwo prawo m.in. do sprostowania i dostępu do swoich danych osobowych. Szczegółowe informacje dostępne są w siedzibie Administratora oraz pod adresem: <https://www.zwiktuszyn.pl>.

#### **Informacja konsumentka:**

1. Dostawcą usługi jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie z siedzibą przy ul. Brzezińskiej 86A, powołany uchwałą Nr XVII/122/91 z dnia 12 lipca 1991 r. Rady Miejskiej w Tuszynie.
  2. Dostawca usługi ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do dostawy wody o odpowiedniej jakości i ciśnieniu oraz odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.
  3. Łączna cenę określa obowiązująca taryfa dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz cennik usług pozostałych.
  4. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania Dostawcy reklamacji dotyczących sposobu wykonywania Umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej. Zaleca się, aby reklamacja zawierała co najmniej: imię i nazwisko/nazwę firmy i adres Odbiorcy usług, przedmiot reklamacji, przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację, numer Umowy, podpis Odbiorcy usług.
    - Dostawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji wymagającej weryfikacji technicznej okoliczności reklamacji, Dostawca uprawniony jest do przedłużenia terminu rozpoznania reklamacji do 30 dni.
    - Dostawca udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać: nazwę Dostawcy, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji, pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie, podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Dostawcę z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
    - W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie.
    - W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca powiadamia Odbiorcę usług o wyniku rozpatrzenia reklamacji.
  5. Odpowiedzialność Zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego normują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny nie ponosi odpowiedzialności za szkodę na osobie lub mieniu, która nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą nie ponosi odpowiedzialności.
  6. Umowa jest zawierana na czas określony lub nieokreślony. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej.
- Załączniki:
- Wzór Oświadczenia o rozpoczęciu świadczenia usług przed upływem terminu na odstąpienie od umowy (dokument występujący tylko przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość),
  - Wzór Formularza odstąpienia od umowy (dokument występujący tylko przy zawieraniu umowy poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość).

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie informuje, że w przypadku odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków Wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku o rozstrzygnięcie sporu do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie ul. Zarzecz 13B.

.....  
(CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

\* dane podawane dobrowolnie niewymagane do zawarcia umowy